

**Asunto:** Aprobar el programa de la asignatura Administración de la Empresa Agropecuaria.

C.D. 2159  
Expte. 113.183/00

Cdad. Autónoma de Bs. As., 28 de noviembre de 2000.-

**VISTO** las presentes actuaciones - Expte. 113.183/00 - mediante las cuales la Directora de la carrera de Licenciatura en Economía y Administración Agrarias, Lic. Aída Lucía LONGO eleva el programa de asignaturas de la citada carrera y,

**CONSIDERANDO:**

Lo aconsejado por la Comisión de Planificación y Evaluación,

**EL CONSEJO DIRECTIVO DE LA FACULTAD DE AGRONOMIA  
RESUELVE:**

**ARTICULO 1º.-** Aprobar el programa de la asignatura "*Administración de la Empresa Agropecuaria*" de la carrera de Licenciatura en Economía y Administración Agrarias, según el anexo que corre agregado y forma parte de esta resolución.

**ARTICULO 2º.-** Regístrese, comuníquese y vuelva a la Comisión de Planificación y Evaluación.

VMR.



Ing. Agr. Alberto J. TORRES  
SECRETARIO DE EXTENSION  
Y ASUNTOS ESTUDIANTILES

Ing. Agr. Fernando VILELLA  
DECANO

RESOLUCION C.D. 2159

## 1. IDENTIFICACIÓN DE LA ASIGNATURA.

Nombre de la asignatura: Administración de la Empresa Agropecuaria.

Cátedra: Administración Rural

Carrera: Licenciatura en Economía y administración Agrarias.

Departamento: Economía, Desarrollo y Planeamiento Agrícola

Año lectivo: 2000.

## 2. CARACTERÍSTICAS DE LA ASIGNATURA.

Ubicación de la materia en el plan de estudios: segundo año del ciclo profesional.

Duración: Cuatrimestral

Profesor responsable: Ing. Agr. Bernardo Ostrowski

Carga horaria: 4 horas semanales.

## 3. FUNDAMENTACIÓN.

Se considera a la materia como integradora de materias correlativas anteriores, principalmente las de Sistemas de Producción de Cultivos y de Producción Animal, Costos Agropecuarios y Evaluación de Proyectos, aplicando los conceptos aprendidos en un caso real que se analizará a lo largo del dictado de la materia. El alumno aprenderá a aplicar conceptos técnicos y económicos en el análisis y el diagnóstico de una empresa real, procediendo luego al planeamiento económico de la misma.

El egresado habrá obtenido a través de esta materia las herramientas y un primer ejercicio práctico para resolver los problemas de la administración de la empresa agropecuaria y la capacidad de decisión para el ordenamiento de su futuro.

## 4. OBJETIVOS GENERALES.

El objetivo general es proveer al alumno de los elementos de microeconomía necesarios para un correcto manejo de la empresa rural y para la toma de decisiones bajo criterios técnico-económicos.

El análisis de la empresa ó "gestión" es el objetivo central de la primera parte del programa evaluando todas las actividades en particular y a la empresa en forma global en sus parámetros técnicos y en sus resultados económicos.

La segunda parte se dedica al planeamiento de la empresa, tanto en sus aspectos parciales como también en la integración total de la misma. Se hace especial énfasis en la presupuestación parcial, aplicaciones prácticas de evaluación de

inversiones y la planificación empresarial con métodos de simulación y de optimización.

## 5. CONTENIDOS.

- 1.- **La empresa como sistema.** Concepto de empresa, función y objetivo. Características particulares de la producción agropecuaria y su influencia sobre la empresa agraria. Las variables actuantes sobre la empresa: el sistema social, localización, magnitud, integración y estructuración.
- 2.- **Formas de organización de la producción.** En propiedad, por arrendamiento, pool de siembra, capitalización, feed lot de servicios, PYME integrada, actividades complementarias. Organigrama de la empresa. Planillas auxiliares para agricultura, ganadera, stocks, maquinaria, personal, automotores, finanzas. Costos de comercialización agrícola y ganadera. Fletes, comisiones, gastos, impuestos..
- 3.- **El proceso de análisis de gestión.** Resultado económico de la empresa: concepto. Medidas de resultado. Recursos: valuación y uso de los recursos. Medidas de eficiencia física y económica. Factores condicionantes del resultado: factores endógenos y exógenos. Técnica de análisis: análisis vertical y análisis horizontal. Métodos de análisis: margen bruto, margen neto y análisis global.
- 4.- **Aspectos básicos de la contabilidad de la empresa.** Activo. Pasivo. Cuentas de Resultado. Ganancias y Pérdidas. Análisis patrimonial. Análisis financiero. Endeudamiento. Solvencia. Herramientas para la toma de decisiones económicas y financieras.
- 5.- **Administración de la maquinaria agrícola.** Características básicas de la maquinaria: uso anual, producción, capacidad, tamaño. Costo operativo de la maquinaria: gastos, amortizaciones e intereses. Costo operativo en función de la producción de la maquinaria.
- 6.- **El planeamiento de la empresa.** Concepto de planeamiento, planificación y programación. Condiciones para el planeamiento. Período y horizonte de planificación. Planificación de la integración y de la infraestructura. Tipos de planes. Etapas: a) formulación del objetivo, b) elección del método, c) formulación del modelo de la empresa, d) formulación de planes y programas. Responsables.
- 7.- **Programación lineal en el planeamiento de la empresa.** Formulación de matrices: restricciones, actividades, función objetivo. Desagregación del



modelo. Problemas de minimización y maximización. Matrices estándar. Uso en extensión. Parametrage. Matrices sobre planillas de cálculo. Operación de los programas. Interpretación de los resultados. Costos de oportunidad. Precios sombra. Matrices multiperiodicas.

8.- **Método de los presupuestos totales** Determinación de los recursos disponibles. Planteo de las actividades factibles. Restricciones. Formulación de planes. Cálculo y evaluación de resultados.

9.- **Financiamiento y uso del capital** Presupuestos financieros, funciones, requisitos para su implantación, confección. Control presupuestario. Presupuestos en moneda constante y en moneda corriente. Evaluación de inversiones. Métodos: costo operativo o anualidad, actualización y capitalización de valores, tasa interna de interés. Relación Beneficio/Costo. Tipos de tasas. Tasas globales, directas y marginales. Limitaciones. Interpretación de resultados. Variables de stock y de flujo.

10.- **La empresa y su inserción en la cadena agroalimentaria y agroindustrial.** Descripción de las cadenas tradicionales de la producción al consumidor. Sistemas cooperativos y privados. Cadenas integradas. Innovaciones modernas. Producción de commodities y de especialidades. Nichos de mercado.

## 6. METODOLOGÍA DIDÁCTICA.

Las clases son teórico-prácticas. Se explica y ejercita la metodología aplicándola a un caso real que es estudiado por los alumnos en forma grupal con una supervisión intensiva por parte del docente.

El trabajo grupal consiste en el análisis y el planeamiento de una empresa rural real, a la cual deben encuestar previamente los alumnos. Para ello trabajan en grupos de 3 a 6 alumnos que se forman voluntariamente y la empresa a estudiar la eligen libremente dentro de las pautas dadas por la cátedra. El trabajo comprende la descripción agroecológica de la región en la cual se encuentra la empresa a analizar, luego la descripción del establecimiento, los bienes que comprende y el planteo técnico del último ejercicio agrícola. Se realiza una evaluación técnica y económica de todas las actividades de la empresa y de la infraestructura. Se calculan el margen bruto de todas las actividades y las medidas de resultado de la empresa, interpretando los mismos en función de las condiciones ecológicas y económicas vigentes durante su realización. Se concluye la primera parte con un diagnóstico sobre el funcionamiento de la

empresa que constituye la base para el planeamiento empresarial que es el tema central de la segunda parte. En éste se procede al planeamiento parcial y global de la empresa tanto con métodos manuales como también por computadora utilizando métodos simples como los presupuestos y complejos como la programación lineal.

## 7. FORMAS DE EVALUACIÓN.

A) A lo largo del curso se tomarán aproximadamente 10 cuestionarios escritos durante las clases, que se califican de 1 a 10 y se calcula al final la nota promedio de los CUESTIONARIOS dividiendo el total de puntos obtenidos por el número de cuestionarios tomados.

B) El trabajo práctico consiste en la evaluación de una empresa y consta de una serie de capítulos parciales obteniéndose así la NOTA PROMEDIO DEL TRABAJO, con una calificación de 1 a 10.

C) Hay dos exámenes parciales, que se califican de 1 a 10. Se calcula la NOTA PROMEDIO DE PARCIALES.

Cada alumno recibe una **NOTA FINAL DE LA CURSADA** que consiste en el promedio de las TRES notas PROMEDIO mencionadas arriba.

La entrega de un capítulo del trabajo en fecha posterior a la fijada significa una reducción en la calificación. El trabajo se califica en función de:

PUNTUALIDAD (10%), PROLIJIDAD (10%), AUTONOMIA (10%), ORGANIZACIÓN GRUPAL (10%) Y CONTENIDO (60%).

Para esto último incide la certeza de los datos, cálculos correctos, metodología bien aplicada y ajuste a la realidad de la empresa.

La presentación en término y la aprobación del trabajo (análisis y planeamiento de la empresa real) son imprescindibles para que los integrantes de cada grupo se puedan presentar al examen final.

De acuerdo a la **NOTA FINAL DE LA CURSADA**:

< 4 el alumno no aprueba el curso.

De 4 a 5,99 el alumno debe rendir un examen final escrito y oral

De 6 a 7,47 el alumno debe rendir un examen final oral

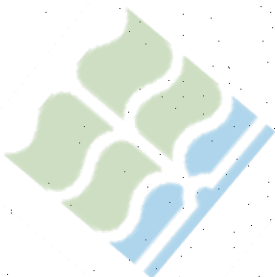
> 7,50 el alumno promociona sin examen final.

## 8. BIBLIOGRAFÍA.

### MÍNIMA OBLIGATORIA

1. BUSTAMANTE, Alejandro y FRANK, R. Analisis financiero. B.Aires, Fac. de Agronomía, 1996. 19 p. (D.A.R. No. 33)

16. KAY, R. Administración agrícola y Ganadera. México. CECSA. 1986. 430p
17. GUERRA, G. Manual de Administración de empresas Agropecuarias. IICA. 1992. 574p.
18. MARTINEZ FERRARIO, E., Estrategia y Administración agropecuaria. 1995, B. Aires, Ed. Troquel SA, 647 p.
19. OSTROWSKI, B., Formulación de raciones balanceadas para vacas lecheras en pastoreo. Bs. Aires, 1995, FA-UBA, Cátedra de Administración Rural, (CAR No. 38).
20. FRANK, R. La unidad económica y su sensibilidad a los precios. Bs. Aires, 1995, FA-UBA, Cátedra de Administración Rural (CAR No. 42).
21. FRANK, R., Costos de la Maquinaria Agrícola. B. Aires, 1995, FA-UBA, Cátedra de Administración Rural.
22. DRUCKER, P., La administración en una época de grandes cambios. 252p. 1996 De. Sudamericana. Bs. As.
23. DREWS, M., Unternehmensplanung in Marktwirtschaften. 203 p. 1994. Verlag Th. Mann, Gelsenkirchen. Alemania.
24. OSTROWSKI, B., Evaluación de la unidad económica de una explotación mixta de aptitud agrícola -tambora en el oeste de la Provincia Buenos Aires por el método de Programación Rural. 1996. AAEA. XXVII Reunión Anual.





## Capítulos que integran el trabajo práctico

- 1.- Descripción de la zona. Características edáficas, climáticas y económicas.
- 2.- Descripción del establecimiento. Cuenta capital y planteo técnico.
- 3.- Cálculo del Margen Bruto de las actividades agrícolas.
- 4.- Cálculo del Margen Bruto de las actividades ganadera.
- 5.- Análisis de sensibilidad en función de precios y rendimientos.
- 6.- Costo operativo de la Maquinaria Agrícola. Comparación de costos propios y de contratista.
- 7.- Análisis de la infraestructura de la empresa.
- 8.- Cálculo del resultado y la rentabilidad de la empresa.
- 9.- Análisis de la incidencia de los factores exógenos y endógenos sobre los resultados de la empresa.
- 10.- Análisis de los resultados. Discusión de las limitantes. Diagnostico final y Conclusiones.
- 11.- Planteo de alternativas para el planeamiento.
- 12.- Cálculo de los Margenes brutos con criterio "ex-post" para las actividades existentes y "ex-ante" para nuevas actividades.
- 13.- Presupuestos Parciales.
- 14.- Evaluación de Inversiones.
- 15.- Planificación de la Empresa.
  - a) a corto plazo
  - b) a largo plazo
  - c) plan de transición.
- 16.- Presupuesto financiero.
- 17.- Cálculo de la rentabilidad global futura.
- 18.- Conclusiones.